



Privacyprotocol voor het verstrekken van wetenschappelijke gegevensbestanden door de afdeling W&O van het NIFP

Considerans

Afdeling W&O (NIFP)

Het Nederlands Instituut voor Forensische Psychiatrie en Psychologie (NIFP) heeft de stafafdeling Wetenschap en Opleidingen (afdeling W&O).

De afdeling W&O verricht wetenschappelijk onderzoek en biedt opleidingen aan binnen het werkveld van de forensische psychologie en psychiatrie.

Doeleinden

In dit privacyprotocol staan de voorwaarden beschreven met het oog op het leveren van wetenschappelijke gegevensbestanden door de afdeling W&O aan partijen buiten het NIFP (Afnemers).

Het NIFP heeft verschillende taken, waaronder maar niet uitsluitend het leveren van zorg in detentie, het afgeven van indicatiestellingen en het bemiddelen van pro justitia rapportages in gerechtelijke procedures. In het kader van deze taken doet het NIFP onderzoek om de kwaliteit van haar werkzaamheden te bevorderen en de noodzakelijke kennis en deskundigheid vast te houden. Het NIFP deelt, onder voorwaarden, wetenschappelijke gegevensbestanden met derden ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek dat deze taakstellingen ondersteunt.

Procedure voor aanvragen en verstrekken van wetenschappelijke gegevensbestanden.

De aanvraag voor het kunnen beschikken over wetenschappelijke gegevensbestanden van de afdeling W&O wordt in behandeling genomen en afgehandeld conform de werkinstructie van het NIFP, getiteld "Aanvragen en verstrekken van wetenschappelijke gegevens".

Artikel 1. Begrippen

1.1 In dit privacyprotocol wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 4 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en in artikel 1 Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens (Wjsg).

1.2 Afnemer: Een organisatie of natuurlijk persoon die zelf wetenschappelijk onderzoek uitvoeren met behulp van de ontvangen of ter inzage aangeboden wetenschappelijke gegevensbestanden. De afnemer is geen Verwerker.

1.3 Wetenschappelijke gegevensbestanden: Gegevensbestanden die data bevatten die uit hoofde van de uitoefening van de taken van het NIFP zijn verkregen.

1.4 Personeel: alle personen die namens de Verwerkingsverantwoordelijke werkzaamheden verrichten ongeacht hun arbeidsrechtelijke overeenkomst. Tot het Personeel behoren onder meer eigen medewerkers, inhuurkrachten, stagiaires en vrijwilligers.

1.5 Gegevens over de gezondheid: dit zijn bijzondere persoonsgegevens die medische informatie bevatten afkomstig uit PJ-rapportages of het medisch dossier.

1.6 Justitiële gegevens: persoonsgegevens inzake de toepassing van het strafrecht of de strafvordering, die in een gegevensbestand zijn of worden verwerkt.

1.7 Strafvorderlijke gegevens: persoonsgegevens die zijn verkregen in het kader van een strafvorderlijk onderzoek en die het Openbaar Ministerie in een strafdossier of langs geautomatiseerde weg in een gegevensbestand verwerkt.

1.8 Tenuitvoerleggingsgegevens: dit zijn op grond van artikel 1 onder d van de Wjsg de persoonsgegevens inzake de tenuitvoerlegging van strafrechtelijke beslissingen, die in een dossier of een ander gegevensbestand zijn of worden verwerkt.

2. Verwerkingsverantwoordelijken

2.1 De Minister voor Rechtsbescherming is verwerkingsverantwoordelijke voor DJI en dus ook voor het NIFP. Het hoofd W&O is namens de NIFP-directie verantwoordelijk voor het al dan niet verstrekken van NIFP gegevens voor wetenschappelijk onderzoek.

2.2 De Afnemer is Verwerkingsverantwoordelijke vanaf het moment van ontvangst van de wetenschappelijke gegevensbestanden van het NIFP.

Artikel 3. Verwerken van persoonsgegevens

3.1 De gegevensbestanden van de afdeling W&O omvatten aanvullend op de identificerende persoonsgegevens justitiële gegevens, strafvorderlijke gegevens, tenuitvoerleggingsgegevens en gegevens over de gezondheid.

3.2 Het NIFP heeft in de brochures 'Informatie voor betrokkenen' en de brochure 'EPD binnen DJI' een opt-out mogelijkheid voor het beschikbaar stellen van persoonsgegevens door betrokkenen voor wetenschappelijk onderzoek.

3.3 Op welke wijze het NIFP omgaat met de persoonsgegevens van betrokkenen staat beschreven in de privacyverklaring van het NIFP (www.nifp.nl).

Artikel 4. Inwerkingtreding en duur

4.1 Het Privacyprotocol wordt meegestuurd met de door de Afnemer in te vullen NIFP-toestemmingsbrief.

4.2 Het Privacyprotocol is van toepassing vanaf het moment dat het NIFP de door de Afnemer ondertekende toestemmingsbrief heeft ontvangen.

4.3 De toestemming van het NIFP voor het gebruik van de wetenschappelijke gegevensbestanden geldt voor zover wordt voldaan aan de verplichtingen opgenomen in dit privacyprotocol en de geheimhoudingsverklaring.

4.4 Het Privacyprotocol is niet meer van toepassing, nadat Afnemer alle wetenschappelijke gegevensbestanden heeft vernietigd, gewist of terugbezorgd zoals beschreven in artikel 11 van dit protocol, dan wel de termijn die is opgenomen in de toestemmingsbrief is verstreken.

Artikel 5. Verplichtingen voor Afnemer

5.1 Afnemer draagt zorg voor het voldoen aan de vereisten van de toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de privacybescherming en informatiebeveiliging.

5.2 Afnemer draagt zorg dat er voor elke verwerking van wetenschappelijke gegevensbestanden, afkomstig van het NIFP, een wettelijke grondslag of andere juridische grondslag aanwezig is.

5.3 Afnemer draagt zorg voor het treffen van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de Verwerkingen van de wetenschappelijke gegevensbestanden voldoen aan de toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de privacybescherming en de toepasselijke standaarden voor informatiebeveiliging.

5.4 Afnemer is aansprakelijk voor schade als gevolg van niet nakoming van het Privacyprotocol.

5.5 Afnemer vrijwaart het NIFP van mogelijke aanspraken van Afnemer en derden in verband met schade als bedoeld in artikel 5.4.

Artikel 6. Verplichtingen voor het NIFP

6.1 Het NIFP draagt zorg voor het voldoen aan de vereisten van de toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de privacybescherming en informatiebeveiliging.

6.2 Het NIFP draagt zorg dat er voor elke levering van wetenschappelijke gegevensbestanden aan een Afnemer een wettelijke grondslag of andere juridische grondslag aanwezig is.

6.3 Het NIFP draagt zorg voor het treffen van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de Verwerkingen van de wetenschappelijke gegevensbestanden voldoen aan de toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de privacybescherming en de toepasselijke standaarden voor informatiebeveiliging.

Artikel 7. Beveiliging van Verwerkingen

7.1 Afnemer draagt zorg voor een op het risico afgestemd beveiligingsniveau. Afnemer treft daarom voortdurend aanvullende beveiligingsmaatregelen om een passend beveiligingsniveau te waarborgen. Het passende beveiligingsniveau dient minstens de Baseline Informatiebeveiliging

Overheid (BIO) BBN₂ te zijn en, waar dit van toepassing is, aangevuld met de Nederlandse Norm 7510.

7.2 Afnemer verleent het NIFP indien noodzakelijk bijstand bij het doen nakomen van de verplichtingen uit hoofde van de artikelen 32 tot en met 36 AVG en/of artikel 26g Wjsg in combinatie met artikel 51d Wjsg.

7.3 Afnemer zal actief monitoren op de mogelijkheid van mogelijke Inbreuken op de beveiligingsmaatregelen, en informeert het NIFP indien noodzakelijk.

7.4 Afnemer verwerkt de wetenschappelijke gegevensbestanden niet buiten de Europese Unie, tenzij hij daarvoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft verkregen van Verwerkingsverantwoordelijke en behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.

Artikel 8. Inschakelen van Verwerker

Indien Afnemer een Verwerker inschakelt om ten behoeve van de met Afnemer afgesproken verwerkingsactiviteiten te verrichten, worden aan deze Verwerker tenminste dezelfde verplichtingen opgelegd als die in dit Privacyprotocol gelden. De verwerkersverantwoordelijke dient vooraf toestemming te verlenen voor het inschakelen van een Verwerker.

Artikel 9. Bijstand vanwege rechten van Betrokkene

9.1 Afnemer vervult zijn plicht om verzoeken van uitoefening van de in hoofdstuk III van de AVG en in afdeling 3 van de Wjsg vastgelegde rechten van de Betrokkene te beantwoorden.

9.2 Afnemer verleent indien noodzakelijk bijstand bij het doen nakomen van de verplichtingen in hoofdstuk III van de AVG en in afdeling 3 van de Wjsg met betrekking tot de rechten van de Betrokkene.

Artikel 10. Bewaar- en vernietigingstermijnen

Het NIFP en Afnemer dragen er zorg voor dat elke verwerking van persoonsgegevens voldoet aan de wettelijke bewaartermijn(en) en/of wettelijke vernietigingstermijn(en). In geval er geen sprake is van wettelijke bewaartermijn(en) en/of vernietigingstermijnen zullen de te kiezen en de na te leven bewaar- en/of vernietigingstermijnen in overeenstemming zijn met het doeleinde(n) van de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 11. Inbreuk op de beveiliging in verband met wetenschappelijke gegevensbestanden

11.1 Afnemer informeert het NIFP zonder onredelijke vertraging, nadat Afnemer kennis heeft genomen van een mogelijke Inbreuk op de beveiliging in verband met de wetenschappelijke gegevensbestanden. Indien van toepassing maakt Verwerkingsverantwoordelijke melding van een inbreuk op de beveiliging bij de bevoegde toezichthoudende autoriteit en wordt zonodig Betrokkene geïnformeerd. Afnemer is gehouden hierbij de gevraagde medewerking te verlenen.

11.2 Afnemer informeert Verwerkingsverantwoordelijke ook na de eerste melding van de Inbreuk op de beveiliging over de opvolging van het onderzoek naar de Inbreuk en met name ten aanzien van uitgevoerde of uit te voeren mogelijke maatregelen om nieuwe vergelijkbare Inbreuken op de beveiliging te voorkomen.

Artikel 12. Geheimhouding

12.1 De wetenschappelijke gegevensbestanden hebben een vertrouwelijk karakter. De Afnemer verklaart zich te houden aan hetgeen hierover is opgenomen in de ondertekende geheimhoudingsverklaring die wordt meegestuurd met de toestemmingsbrief van het NIFP.

12.2 Afnemer moet kunnen aantonen dat hun Personeel en inhuurkrachten zich ertoe verbonden hebben de vertrouwelijkheid in acht te nemen.

Artikel 13. Verwijderen, terugbezorgen of wissen van wetenschappelijke gegevensbestanden

13.1 Afnemer verwijderd, bezorgt terug en/of wist, na gebruik van de wetenschappelijke gegevensbestanden en na afloop van de in de NIFP toestemmingsbrief vermelde termijn alle kopieën hiervan, behoudens afwijkende wettelijke voorschriften.

13.2 Uitgezonderd zijn die gegevens die vereist zijn voor het afleggen van verantwoording omtrent uitgevoerde verwerking zoals die voortvloeien uit wet- of regelgeving, waarbij onder andere te denken valt aan bepaalde vormen van logging.